

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ ๑๔๕๔ / ๒๕๖๒

เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวปฏิบัติการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ มีมติกำหนดให้มีรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ เพื่อมอบให้บุคคล นิติบุคคลหรือองค์กรที่กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ต่อมา มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มีการเปลี่ยนชื่อต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยจากชื่อกาลพฤกษ์ เป็น กาลพฤกษ์ ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดชื่อรางวัลมีความสอดคล้อง จึงจำเป็นต้องกำหนดชื่อและหลักเกณฑ์ในการดำเนินงานคัดเลือกผู้มีความคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับรางวัล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ (๑) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๑๔๕๔ / ๒๕๖๒ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

บรรดาประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ที่มีอยู่ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก "ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๔๗๐/๒๕๕๙) เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวปฏิบัติการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น"

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

"ส่วนงาน" หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

"รางวัล" หมายความว่า รางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

"นายกสภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

"กรรมการสภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

"หัวหน้าส่วนงาน" หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาสรรหาผู้สมควรได้รับรางวัล

“นายกสมาคมศิษย์เก่า” หมายความว่า นายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับรางวัล ได้แก่บุคคล นิติบุคคลหรือองค์กรที่มีผลงานอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

ข้อ ๖ ให้ดำเนินการเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล ปีละ ๑ ครั้ง โดยให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนหัวหน้าส่วนงาน จำนวนไม่เกิน ๓ คน | เป็นกรรมการ |
| (๓) ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | เป็นกรรมการ |
| (๔) นายกสมาคมศิษย์เก่า | เป็นกรรมการ |
| (๕) ประธานสภาพนักงาน | เป็นกรรมการ |
| (๖) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบงานทรัพยากรบุคคล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
- และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่พิจารณากลับกรองคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ และอาจแสวงหาหรือตั้งอนุกรรมการแสวงหาผู้สมควรได้รับรางวัลเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล ได้แก่

- (๑) นายกสภามหาวิทยาลัย
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย
- (๓) อธิการบดี
- (๔) ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- (๕) หัวหน้าส่วนงาน โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน
- (๖) สมาคมศิษย์เก่า โดยความเห็นชอบของที่ประชุมสมาคมศิษย์เก่า
- (๗) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(๘) สภาพนักงานมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของที่ประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัย

กรณีส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๙ (๑) และ (๓) หากยังไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงาน ให้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ของส่วนงานตามมาตรา ๙ (๒)

ข้อ ๙ ประเภท และหลักเกณฑ์ของผู้สมควรได้รับรางวัล แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) ประเภทบุคคล พิจารณาลักษณะ ๒ ด้าน ดังนี้

(๑.๑) ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล

ก. เป็นบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติถูกต้อง เหมาะสมทั้งหลักกฎหมาย คุณธรรม และจริยธรรมตามแนวทางวิชาชีพ และวัฒนธรรมองค์กร

ข. เป็นบุคคลที่มีความเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และให้ความร่วมมือต่อส่วนรวม

ค. เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ และเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

(๑.๒) ด้านผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน

ก. มีผลงานอันโดดเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ข. ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ผลดี จนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้

ค. มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ จนสามารถมีผลงาน หรือนวัตกรรมใหม่ นำไปพัฒนาหน่วยงานหรือสังคมจนเกิดผลสัมฤทธิ์

(๒) ประเภทนิติบุคคลหรือองค์กร พิจารณาลักษณะ ๓ ด้าน ดังนี้

(๒.๑) ด้านการนำองค์กร

ก. มีวิสัยทัศน์ อุดมการณ์ในการนำองค์กรของกลุ่มผู้บริหารอย่างธรรมาภิบาล

ข. มีนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน

(๒.๒) ด้านการบริหารจัดการ

ก. มีระบบการบริหารจัดการที่ดีเป็นแบบอย่างให้แก่นิติบุคคลหรือองค์กรอื่นๆ

ข. มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนาบุคลากรส่งเสริมคุณภาพชีวิตของ ทรัพยากรบุคคลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(๒.๓) ด้านผลสัมฤทธิ์

ก. มีผลผลิตขององค์กรที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม

ข. มีผลงานอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ค. มีผลงานเป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

ข้อ ๑๐ ขั้นตอนดำเนินงานสำหรับการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล ดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการสรรหา ดำเนินการประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีสิทธิเสนอชื่อตามข้อ ๘ ดำเนินการเสนอชื่อตามแบบเสนอชื่อ แบบประวัติ และผลงาน ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

(๒) ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อส่งผลงานผู้สมควรได้รับรางวัลต่อคณะกรรมการสรรหาได้ทั้ง ๒ ประเภทประเภทละไม่เกิน ๑ รายชื่อ โดยให้เสนอรายชื่อตามแบบเสนอชื่อ แบบประวัติและผลงาน รวมทั้งจัดทำคำประกาศเกียรติคุณ โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔

(๓) ให้คณะกรรมการสรรหา รวบรวมรายชื่อบุคคล นิติบุคคลหรือองค์กร ที่สมควรได้รับรางวัลจากผู้มีสิทธิเสนอชื่อ พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลพร้อมข้อมูลสนับสนุนโดยละเอียด ประเภทละไม่เกิน ๒ รายชื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผู้สมควรได้รับรางวัลประเภทบุคคล นิติบุคคลหรือองค์กร มีผลงานไม่โดดเด่น อาจไม่เสนอชื่อทั้งประเภทบุคคล นิติบุคคลหรือองค์กร ก็ได้

(๔) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล

(๕) ให้อธิการบดีแจ้งผลการคัดเลือกจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เสนอให้มหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๑ รางวัลและการมอบรางวัล กำหนดดังนี้

(๑) ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับรางวัลประเภทบุคคล จะได้รับรางวัลเข็มกลัดพญากษทองคำ และโล่เชิดชูเกียรติ

(๒) ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับรางวัลประเภทนิติบุคคลหรือองค์กร จะได้รับรางวัลเงินสดหนึ่งแสนบาท และโล่เชิดชูเกียรติ

(๓) การมอบรางวัล มหาวิทยาลัยจะกำหนดวัน เวลา และแจ้งให้ผู้ได้รับรางวัลทราบ

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ การตีความ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และมีอำนาจสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควร และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

แบบเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ

แบบเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ ประกอบด้วยข้อมูล 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ

ส่วนที่ ๒ ผู้สมควรได้รับรางวัล ทั้ง ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทบุคคล และประเภทนิติบุคคลหรือองค์กร
โดยผู้มีสิทธิเสนอชื่อเสนอประเภทละ ๑ ชื่อ

ส่วนที่ ๓ แบบประวัติและผลงานของผู้สมควรได้รับรางวัล

ส่วนที่ ๑ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ.....

กรณีส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้แก่ คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยขอนแก่น สภานักงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานอธิการบดีที่รวมถึงสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และสำนักงานวิทยาเขต การเสนอชื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในคราวประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

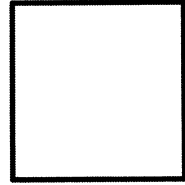
ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๒ ผู้สมควรได้รับรางวัล

ประเภทที่ ๑ ประเภทบุคคล

นาย นาง นางสาว.....
 วุฒิการศึกษาสูงสุด.....ติดรูป
 จากสถาบันการศึกษา.....
 ตำแหน่งหน้าที่.....
 สถานที่ทำงาน.....
 เลขที่.....หมู่ที่..... ตำบล แขวง.....
 อำเภอ เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
 E-mail.....



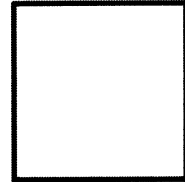
ประเภทที่ ๒ นิติบุคคลหรือองค์กร

ชื่อนิติบุคคล หรือองค์กร
 (ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....
 เลขที่.....หมู่ที่..... ตำบล แขวง.....
 อำเภอ เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓ แบบประวัติและผลงานผู้สมควรได้รับรางวัล

ประเภทที่ ๑ ประเภทบุคคล

(การได้มาซึ่งข้อมูลบุคคลถือเป็นความลับ)ติดรูป



๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ..... นามสกุล.....

๑.๒ ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล แขวง..... อำเภอ เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

๑.๓ สถานที่ทำงานในปัจจุบัน..... กลุ่มงาน.....

สำนัก..... กรม..... กระทรวง.....

ตำบล แขวง..... อำเภอ เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร..... e-mail.....

๑.๔ ประวัติการศึกษา (โปรดระบุคุณวุฒิทุกระดับการศึกษา)

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา

๒. ประวัติการทำงาน

๒.๑ เริ่มรับราชการ หรือ เริ่มปฏิบัติงาน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง..... บริษัท/สังกัด.....

นับถึงวันที่..... รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน

๒.๒ ปัจจุบันปฏิบัติงานที่..... ตำแหน่ง.....

๒.๓ ผลงานหรือการปฏิบัติงานที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่น และเป็นที่ยอมรับ หรือภาคภูมิใจ หรือโดดเด่น (โดยจัดพิมพ์ขยายกรอบที่กำหนดได้)

ปี พ.ศ.	ผลงานที่ได้รับการยกย่อง หรือเป็นที่ยอมรับ หรือภาคภูมิใจ	หลักฐานเชิงประจักษ์
	แสดงถึงผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์กับหน่วยงานและสังคม ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสาร ที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และหรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติหน้าที่	

๓. ประวัติการได้รับรางวัลหรือการได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากองค์กรต่างๆ

.....

.....

.....

๔. การประพฤติปฏิบัติตน

(ระบุหลักฐานประพฤติปฏิบัติตนในการครองตน ครองคน และครองงาน โดยเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม)

๔.๑ พฤติกรรม หรือ สิ่ง que แสดงถึงการมีความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในสังคม

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๒ พฤติกรรม หรือ กิจกรรม ที่ได้รับการยอมรับ ยกย่องในสังคมอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

.....

.....

.....

.....

๔.๓ ในกรณีที่มีภาพถ่าย เอกสาร หรือข้อมูลอื่นๆ ที่สนับสนุนข้อมูลการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมควรได้รับรางวัล โปรด
กรุณาแนบมาพร้อมทั้งระบุรายชื่อ เอกสาร หรือสื่อที่แนบ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประเภทที่ ๒ ประเภทนิติบุคคลหรือองค์กร

๑. ชื่อนิติบุคคลหรือองค์กร.....
 สถานที่ตั้ง เลขที่.....หมู่ที่.....สำนัก/บริษัท.....
 กรม..... กระทรวง.....
 ตำบล แขวง..... อำเภอ เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรสาร..... e-mail.....

๒. วิสัยทัศน์ หรืออุดมการณ์ หรือ เจตนารมณ์ ของหน่วยงาน

.....

๓. รายนามผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบกิจการของนิติบุคคลหรือองค์กร (โดยสังเขป)

.....

๔. ประวัตินิติบุคคล หรือองค์กร (โดยเรียงตามลำดับเหตุการณ์จากปัจจุบันไปอดีต)

๔.๑ ภารกิจ บทบาทที่สำคัญของนิติบุคคลหรือองค์กร

.....

๔.๒ ผลงานที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่น และเป็นที่ยอมรับ หรือรับรางวัล ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอให้เป็นผู้สมควร ได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ (โดยจัดพิมพ์ขยายกรอบที่กำหนดได้)

ปี พ.ศ.	ผลงานที่ได้รับการยกย่อง หรือเป็นที่ยอมรับ หรือรางวัล	หลักฐานเชิงประจักษ์

๕. ประวัติการได้รับรางวัลหรือการได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติจากองค์กรต่างๆ

.....

(ในกรณีที่มีภาพถ่าย เอกสาร หรือข้อมูลอื่นๆ ที่สนับสนุนข้อมูลการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมควรได้รับรางวัล กรุณาแนบมาพร้อมทั้งระบุรายชื่อ เอกสาร หรือสื่อที่แนบ)

ลงชื่อ..... ผู้เสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....