**ส่วนงาน ..............................................................**

***ส่วนที่ ๑ : ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านส่งเสริมสนับสนุนและกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑***

| **แผนยุทธศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยในปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เสาหลักที่ ๑ : Green and Smart Campus** | | | | | | |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ** | | | | | | |
| **กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศ** | | | | | | |
| **มาตรการ** | **เป้าประสงค์** | **กลยุทธ์** | **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** | **รายละเอียด/ผลการดำเนินการ** | **หมายเหตุ** |
| **มาตรการที่ ๑**  การพัฒนาระบบกลไกในการส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณให้มีประสิทธิภาพ | มหาวิทยาลัยมีแผนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณและการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางความสมานฉันท์และป้องกันปัญหาด้วยสันติวิธี | การพัฒนาแผนการส่งเสริมจรรยาบรรณ กลไกหรือมาตรการในการป้องกันการกระทำผิดที่อาจสุ่มเสี่ยงเข้าข่ายการกระทำผิดทางจรรยาบรรณของส่วนงานให้เข้มแข็ง | ส่วนงานมีแผนการดำเนินงานด้านส่งเสริมจรรยาบรรณ มีกลไกหรือมาตรการในการป้องกันการกระทำผิดที่อาจสุ่มเสี่ยงเข้าข่ายการกระทำผิดทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในระดับส่วนงาน | จำนวน ๑ แผน | (โปรดระบุ ✓ลงในช่อง □ ตามความเป็นจริง)  □ ส่วนงานมีแผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณ และเสนอแผนดังกล่าวต่อ ก.จ.ม. ให้ทราบแล้ว  □ ส่วนงานยังไม่มีแผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณ  (หากส่วนงานไม่มีแผนฯโปรดระบุปัญหาอุปสรรคที่ส่วนงานของท่านไม่สามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ได้ลงในช่องหมายเหตุ) |  |
| **มาตรการที่ ๒**  การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ | ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยและธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและบริหารงาน | ๑) ส่งเสริมและพัฒนาให้ส่วนงานมีบทบาทและหน้าที่ในการให้ความรู้ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณแก่ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดด้วยวิธีการที่เหมาะสมและสอดคล้องสภาพการณ์ของส่วนงาน | จำนวนกิจกรรมโครงการที่ส่วนงานได้ดำเนินการ | อย่างน้อย ๓ กิจกรรมโครงการต่อปีงบประมาณ | (โปรดระบุรายละเอียด/ผลการดำเนินงาน)๑. กิจกรรม/โครงการ ...................................  ๒. .........  ๓. ......... | (หากส่วนงานไม่ได้ดำเนินการโปรดระบุปัญหาอุปสรรคที่ส่วนงานของท่านไม่สามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ได้ลงในช่องหมายเหตุ) |
| ๒) การสร้างภาวะผู้นำองค์กรให้เป็นแบบอย่างการนำองค์กรด้วยหลักจรรยาบรรณและหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการที่ดี | กำหนดประเด็นเรื่องจรรยาบรรณและธรรมา ภิบาลเป็นระเบียบวาระการประชุมของส่วนงาน | อย่างน้อย ๖ ครั้งต่อปีงบประมาณ | (โปรดระบุรายละเอียด/ผลการดำเนินงาน)  ๑. การประชุมครั้งที่ ..................................... ๒. .........  ๓. .........  ๔. .........  ๕. ........ |
| **มาตรการที่ ๓**  การป้องกันการประพฤติผิดจรรยาบรรณ | มหาวิทยาลัยมีแผนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณและการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางความสมานฉันท์และป้องกันปัญหาด้วยสันติวิธี | การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณให้เป็นไปตามแผนงานที่ ส่วนงานกำหนด | ส่วนงานมีการจัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ | จำนวน ๑ ครั้งต่อปีงบประมาณ | (โปรดระบุรายละเอียด/ผลการดำเนินงาน) | ขอให้รวบรวมเอกสารการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อแนบเป็นหลักฐานประกอบตามแบบรายงานฯนี้ |

***ส่วนที่ ๒ : ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณในส่วนงานของท่าน***

|  |  |
| --- | --- |
| **ปัญหาอุปสรรค** | **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** |
| **(**โปรดระบุ) | **(**โปรดระบุ) |

***ส่วนที่ ๓ : ผลการกำกับดูแลส่วนงานให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ซึ่งเป็นส่วนที่มหาวิทยาลัยขอให้ส่วนงานดำเนินการเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติงานด้านส่งเสริมฯจรรยาบรรณที่ส่วนงานกำหนด***

**๓.๑ ความนำ**

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ขอความร่วมมือให้สถานศึกษาจัดทำแนวปฏิบัติหรือมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ รวมถึงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบและให้ความตระหนักและคำนึงถึงความละเอียดอ่อนในมิติความแตกต่างระหว่างเพศในการทำงาน และพึงปฏิบัติต่อกันอย่างเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และให้เกียรติซึ่งกันและกัน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ตระหนักถึงปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศดังกล่าวที่อาจส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์ในการทำงานหรือการอยู่ร่วมกันในองค์กร กอปรกับมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการด้านจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยทุกประเภทตำแหน่งพึงถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการกำหนดจรรยาบรรณเกี่ยวกับการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศให้ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรงและเป็นการกระทำผิดทางวินัย ฉะนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาหรือความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้นบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างเพศของบุคคล มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงได้จัดทำประกาศกำหนดการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการปฏิบัติงานและมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ ๑๔๐๐/๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการปฏิบัติงานและมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ประกาศเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

**๓.๒ ผลการกำกับดูแลส่วนงานให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน**  **ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ ๑๔๐๐/๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการปฏิบัติงานและมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหา** | | |
| **ประเด็นการดำเนินการ** | **ผลการดำเนินการ** | |
| **🗹 มีการดำเนินการ** | **🗷 ไม่มีการดำเนินการ** |
| ๑. แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่นฉบับดังกล่าวให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดได้รับทราบอย่างทั่วถึง | (โปรดระบุวิธีการดำเนินการ) | หากไม่มีการดำเนินการให้ใช้เครื่องหมาย (-) |
| ๒. กำกับดูแลส่วนงานให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ดังนี้ | | |
| ๒.๑) บรรจุประเด็นหัวข้อการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศไว้ในแผนปฏิบัติงานด้านส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของส่วนงาน | (โปรดระบุวิธีการดำเนินการ) | หากไม่มีการดำเนินการให้ใช้เครื่องหมาย (-) |
| ๒.๒) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศภายในองค์กร | (โปรดระบุวิธีการดำเนินการ) | หากไม่มีการดำเนินการให้ใช้เครื่องหมาย (-) |
| ๒.๓) กำหนดหรือมีมาตรการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่พึงปฏิบัติในการเรียนการสอน และการทำงาน โดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของบุคคล | (โปรดระบุวิธีการดำเนินการ) | หากไม่มีการดำเนินการให้ใช้เครื่องหมาย (-) |

**๓.๓ สภาวการณ์ปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่เกิดขึ้นในส่วนงานของท่าน**

|  |  |
| --- | --- |
| **สภาวการณ์ปัญหาทางเพศที่เกิดขึ้น** | **ข้อเสนอแนะในการดำเนินการแก้ไข** |
| (โปรดระบุ) | (โปรดระบุ) |

**คำอธิบายตารางแบบรายงานผลฯ**

**ส่วนที่ ๑**

* มาตรการที่ ๑ โปรดระบุการดำเนินการให้ถูกต้องตามความเป็นจริง

- หากส่วนงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานฯและเสนอแผนฯต่อ ก.จ.ม.แล้ว ไม่ต้องแนบแผนประกอบเป็นหลักฐานซ้ำอีก

- หากส่วนงานยังไม่มีแผนปฏิบัติงานฯให้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ส่วนงานของท่านไม่สามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ได้ลงในช่องหมายเหตุ

* มาตรการที่ ๒ ให้ระบุรายละเอียด/ผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ และรายละเอียด/ผลการกำหนดประเด็นจรรยาบรรณและธรรมาภิบาลเป็นระเบียบวาระการประชุมของส่วนงาน พร้อมแนบเอกสารการดำเนินการที่เกี่ยวข้องประกอบเป็นหลักฐาน หากส่วนงานไม่มีการดำเนินการให้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ส่วนงานของท่านไม่สามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ได้ลงในช่องหมายเหตุ
* มาตรการที่ ๓ ให้ส่วนงานกรอกข้อมูลลงในแบบรายงานผล พร้อมรวบรวมเอกสารการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อประกอบเป็นหลักฐานตามแบบรายงานฯนี้

**ส่วนที่ ๒**

* ระบุปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนางานด้านจรรยาบรรณของส่วนงาน

**ส่วนที่ ๓**

* หากส่วนงานมีการดำเนินการโปรดระบุวิธีการดำเนินการ หากไม่มีการดำเนินการให้ใช้เครื่องหมาย (-)
* หากส่วนงานมีสภาวการณ์ปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศเกิดขึ้นโปรดระบุสภาวการณ์ดังกล่าวและข้อเสนอแนะในการดำเนินการแก้ไข

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ขอความร่วมมือส่วนงานดำเนินการรายงานผลฯตามแบบรายงานฯนี้ให้แล้วเสร็จ**

***ภายในวันที่ 2๕ ตุลาคม ๒๕๖2***