



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓๐๐๒/๒๕๖๑)

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

โดยเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้มีความเหมาะสม มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ (๑) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๗ (๔) และข้อ ๑๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการพิจารณาดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓๐๐๒ /๒๕๖๑) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

บรรดาประกาศ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีคณาจารย์สังกัด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินผลการสอน

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือวิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีคณาจารย์สังกัด

“คณาจารย์” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือบุคคลที่ไม่ได้อยู่ในระบบที่สามารถยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีปกติได้

“ตำแหน่งทางวิชาการ” หมายถึง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

ข้อ ๔ การประเมินผลการสอนของผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของส่วนงาน และให้ส่วนงานดำเนินการตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๕ การประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการเฉพาะกรณีการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์พิเศษ ทั้งนี้ กรณีการขอตำแหน่งศาสตราจารย์และศาสตราจารย์พิเศษ ไม่ต้องมีการประเมินผลการสอน

ข้อ ๖ ให้ส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายในส่วนงานและภายนอกส่วนงาน ที่มีประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ จำนวน ๓ คน โดยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

ในกรณีที่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายในส่วนงานที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอเป็นกรรมการก็ได้ แต่ต้องมีประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอน

๗.๑ แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอน มีดังนี้

๗.๑.๑ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนสำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์พิเศษ ให้ใช้เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ตามแบบที่ ๑ หรือแบบที่ ๒ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน

๗.๑.๒ หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ ได้แก่ แผนการสอน เอกสารประกอบ การบรรยาย หรือการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลของผู้เรียน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๑.๓ หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา หรือโดยเพื่อนร่วมงาน หรือโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

๗.๑.๔ ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง หรือการสังเกตการณ์การสอน

๗.๑.๕ หลักฐานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะกรรมการประเมินผลการสอนกำหนด

ทั้งนี้ การใช้แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนตามข้อ ๗.๑.๒ ถึงข้อ ๗.๑.๕ ให้คณะกรรมการ พิจารณากำหนดได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

๗.๒ แนวทางการประเมินผลการสอนให้คณะกรรมการ พิจารณาจากความสามารถดังต่อไปนี้

(๑) การวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนให้ชัดเจนและคัดเลือก การเรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้

(๒) การใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สอดแทรกประสบการณ์ ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ ชัดเจน

(๓) การสอนให้ผู้เรียนสามารถเสาะแสวงหาความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ด้วยความมีวิจาร์ณญาณ รู้ว่าแหล่งใดที่ควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(๔) การสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน

(๕) การทำให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาการที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม

(๗) การใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์ช่วยสอนที่ทันสมัยเหมาะสมเป็นอย่างดี สามารถจำลองสถานการณ์สมมติเพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น

(๘) การสอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์ การร่วมงาน ความสามารถในการแสดงออก การแก้ปัญหา การปรับและรับความคิดเห็น

(๙) การประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน

(๑๐) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอน

๗.๓ ผลการประเมินผลการสอน มี ๔ ระดับ ได้แก่

๗.๓.๑ ไม่ผ่าน

๗.๓.๒ ระดับชำนาญ

๗.๓.๓ ระดับชำนาญพิเศษ

๗.๓.๔ ระดับเชี่ยวชาญ

๗.๔ ระดับผลการสอนที่ใช้ประกอบการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ มีดังนี้

๗.๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญ

๗.๔.๒ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญพิเศษ

ผลการประเมินการสอนแต่ละครั้งให้ใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันประเมินผลการสอน ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดระยะเวลาหรือขอกำหนดตำแหน่งใหม่หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้มีการประเมินผลการสอนใหม่

ข้อ ๘ ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการสอน มีดังต่อไปนี้

๘.๑ เมื่อมีผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งเสนอแหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้ส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการ

๘.๒ ให้คณะกรรมการกำหนดแหล่งข้อมูลและวิธีการที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

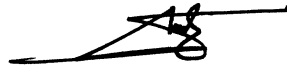
๘.๓ ให้ผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง จัดเตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการกำหนด และส่งให้ประธานกรรมการ ตามวิธีการที่ส่วนงานกำหนด

๘.๔ ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน สรุปและรายงานผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนด พร้อมทั้งหลักฐานทางเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมิน เพื่อเสนอต่อส่วนงาน ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ประเมินผลการสอน และให้ส่วนงานแจ้งให้ผู้ขอตำแหน่ง กำหนดตำแหน่ง ภายใน ๗ วัน หากผู้ขอตำแหน่งเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมให้ยื่นขอทบทวนต่อหัวหน้าส่วนงานภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่รับทราบผลการประเมินการสอน

ข้อ ๙ การประเมินผลการสอนที่ได้ดำเนินการประเมินและสรุปผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้แล้วก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ใช้ผลการประเมินการสอนนั้นเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต่อไปได้ ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันประเมินผลการสอนดังกล่าว

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ หากมีปัญหาในการปฏิบัติหรือจำเป็นต้องตีความประกาศนี้ ให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ตัวอย่าง) แบบฟอร์มรายงานผลการประเมินผลการสอน

ส่วนงานอาจพัฒนาแบบประเมินขึ้นใช้เองได้ โดยควรมีหลักการที่ชัดเจนในการประเมิน ครอบคลุมประเด็นที่ควรประเมิน และมีที่มาของการกำหนดผลการประเมินเป็นระดับชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญที่ชัดเจน

ชื่อผู้เสนอขอ

สังกัด/สาขาวิชา คณะ.....

	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน					ค่าน้ำหนัก คะแนนเต็ม	รวมค่า น้ำหนัก คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕			
		๐-๓๐	๓๑-๖๐	๖๑-๙๐	๙๑-๑๒๐	๑๒๑-๑๕๐			
๑.	ระดับคุณภาพของเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน หรือเอกสารแสดงความเชี่ยวชาญการสอน หรือสื่อการสอน - ความสมบูรณ์และถูกต้องของเนื้อหา - ความเหมาะสมในการใช้ภาษา - ความถูกต้องและน่าเชื่อถือของเอกสารอ้างอิง (ให้คูณผลรวมคะแนนที่ได้ด้วย ๕)						๒๕	ให้ประเมินโดยพิจารณาจากเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน หรือเอกสารแสดงความเชี่ยวชาญการสอน หรือสื่อการสอน ที่ใช้ประกอบการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งนั้น ๆ	
๒.	ความสามารถด้านการวางแผนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน - มีการจัดทำประมวลผลรายวิชา (Course Syllabus) หรือเอกสารในรูปแบบอื่นที่แสดงได้ว่าผู้สอนมีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ - มีการกำหนดวัตถุประสงค์การสอน หัวข้อเนื้อหาที่สอน และกิจกรรมการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร การพัฒนาการทางวิชาการ และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน - มีการกำหนดและใช้เกณฑ์การประเมินและวิธีการประเมินที่เชื่อถือได้ และเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน (ให้คูณผลรวมคะแนนที่ได้ด้วย ๕)						๒๕	อาจประเมินโดยพิจารณาจาก - เอกสารต่าง ๆ เช่น Course Syllabus, แผนการสอน ฯลฯ - ผลการประเมินโดยนักศึกษา และหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ส่วนงานอาจปรับเปลี่ยนหัวข้อการประเมินเองได้ตามความเหมาะสม)	
๓.	ความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอน - มีความสามารถในการสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ วิจัยในวิชาที่สอน และจัดให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม - มีความสามารถในการใช้เอกสาร สื่อการสอน อุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสม และแนะนำผู้เรียนให้รู้จักแหล่งเรียนรู้ที่จะศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้ - มีความสามารถในการใช้เทคนิคการสอนต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา รวมถึงเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นๆ หรือประสบการณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ให้คูณผลรวมคะแนนที่ได้ด้วย ๕)						๒๕	อาจประเมินโดยพิจารณาจาก - เอกสารต่าง ๆ เช่น Course Syllabus, แผนการสอน ฯลฯ - ผลการประเมินโดยนักศึกษา และหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ส่วนงานอาจปรับเปลี่ยนหัวข้อการประเมินเองได้ตามความเหมาะสม)	

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน					ค่าน้ำหนัก คะแนนเต็ม	รวมค่าน้ำหนัก คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
	๑	๒	๓	๔	๕			
	๐.๑- ๑.๐	๑.๑- ๒.๐	๒.๑- ๓.๐	๓.๑- ๔.๐	๔.๑- ๕.๐			
๔. ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และวิถีสอนความเป็นครู - มีความรับผิดชอบในการสอน ตรงต่อเวลา - รับฟังความคิดเห็นของผู้เรียน - เข้าใจและเอาใจใส่ผู้เรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอ และเท่าเทียมกัน - เป็นแบบอย่างที่ดีของผู้มีคุณธรรมจริยธรรม (ให้คุณผลรวมคะแนนที่ได้ด้วย ๕)						๒๕		อาจประเมินโดยพิจารณาจาก - เอกสารต่าง ๆ เช่น Course Syllabus, แผนการสอน ฯลฯ - ผลการประเมินโดยนักศึกษาและหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ส่วนงานอาจปรับเปลี่ยนหัวข้อการประเมินเองได้ตามความเหมาะสม)
ผลการประเมินรวมทั้ง ๔ ด้าน						๑๐๐		

สรุปผลการประเมิน

- ๑. คุณภาพเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/เอกสารแสดงความเชี่ยวชาญการสอน/สื่อการสอน คะแนน
- ๒. ความสามารถด้านการวางแผนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน คะแนน
- ๓. ความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอน คะแนน
- ๔. ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและวิถีสอนความเป็นครู คะแนน
- รวมทั้ง ๔ ด้าน คะแนน

สรุปผลการประเมิน ผู้ถูกประเมินมีผลการสอนอยู่ในระดับ

- ไม่ผ่าน
 ขำนาญ
 ขำนาญพิเศษ
 เชี่ยวชาญ

ลงชื่อ ประธานคณะกรรมการ
 (.....)
 ลงชื่อ กรรมการ
 (.....)
 ลงชื่อ กรรมการ
 (.....)
 วันที่/...../.....

เกณฑ์การประเมิน

เนื่องจาก ก.พ.อ. ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการสอนที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมที่จะสามารถบอกได้ว่าอย่างไรจึงจะถือว่ามีการสอนระดับขำนาญ ขำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ มหาวิทยาลัยจึงใช้เกณฑ์การประเมินโดยแปลงค่าน้ำหนักคะแนนและผลการประเมิน เพื่อใช้สรุปผลการประเมินดังนี้

- ค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้ ต่ำกว่า ๕๖ ให้ถือว่าผลการสอนไม่ผ่าน
- ค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๕๖-๗๐ ให้ถือว่าผลการสอนอยู่ในระดับขำนาญ
- ค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๗๑-๘๕ ให้ถือว่าผลการสอนอยู่ในระดับขำนาญพิเศษ
- ค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๘๖-๑๐๐ ให้ถือว่าผลการสอนอยู่ในระดับเชี่ยวชาญ