



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 1212 /2563

เรื่อง แจ้งกำหนดการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพนักงานธุรการ
สังกัดกองบริหารงานกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

.....

ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 721/2563 ลงวันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2563 รายชื่อผู้มีสิทธิ
เข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ 19 จำนวน 1 อัตรา สังกัด
กองบริหารงานกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเลื่อนกำหนดการสอบคัดเลือกออกไปก่อนจนกว่า
สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID 19) จะคลี่คลายลง นั้น

บัดนี้ สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อดังกล่าวได้เริ่มคลี่คลายลงแล้ว จึงขอแจ้งวัน เวลา และสถานที่
สอบคัดเลือก ดังนี้

1. วัน เวลา สถานที่และวิธีการคัดเลือก

วัน เวลา	วิธีการคัดเลือก	สถานที่คัดเลือก
<u>วันที่ 23 กรกฎาคม 2563</u> เวลา 09.00 – 11.00 น. เวลา 13.00 – 15.00 น.	- สอบข้อเขียน 100 คะแนน - สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 100 คะแนน	- ณ ห้องฝึกอบรม (ห้อง 1) ชั้น 5 อาคารศูนย์สารสนเทศ (ห้องสมุด) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
<u>วันที่ 10 สิงหาคม 2563</u>	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เฉพาะผู้ได้คะแนน ในแต่ละส่วนที่มีการสอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 และรวมทุกส่วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60	

2. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำไปในวันสอบ (ข้อเขียน/ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์)

2.1 ใบเสร็จแสดงการชำระเงินที่มีตราประทับของธนาคารหรือหลักฐานการชำระเงิน

2.2 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้และมีรูปถ่าย

ผู้เข้าสอบ ต้องแสดงเอกสารตามข้อ 2.1 – 3.2 หากไม่นำมาแสดงถือว่าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

3. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำไปในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

3.1 ใบเสร็จแสดงการชำระเงินที่มีตราประทับของธนาคาร

3.2 หนังสือการสำเร็จการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษา มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

3.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

3.4 ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

3.5 หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด.43) หรือเอกสารแสดงการ ได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

3.6 ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

3.7 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (รูปถ่ายต้องใช้กระดาษโฟโต้เท่านั้น)

ผู้สมัครที่ไม่นำเอกสารตามข้อ 3.1 – 3.7 ไปให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกในวันสอบคัดเลือก จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกผู้รับผิดชอบการดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตามรายชื่อดังกล่าวข้างต้น หากพบว่าบุคคลใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัครกำหนด ไม่อนุญาตให้เข้าสอบ และให้แจ้งบุคคลนั้นว่าไม่มีสิทธิ์เข้าสอบในครั้งนี้

อนึ่ง มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกรายเมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิปลอม จะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

4. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ (ทุกส่วนที่มีการสอบ)

4.1 ไม่อนุญาตให้ผู้สอบเข้าห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบผ่านไปแล้ว 30 นาที

4.2 ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบสวมกางเกงยีนส์ เสื้อยืด หรือรองเท้าแตะเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และหากไม่ไปเข้ารับการคัดเลือกตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์เกรียงไกร กิจเจริญ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น