

สวัสดิการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (รูปแบบปัจจุบัน)

1.หมวดเสียชีวิตหรือ สูญเสียอวัยวะ	2. หมวด ค่ารักษาพยาบาล	3.หมวดกองทุน สวัสดิการบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น	4.หมวดที่อยู่อาศัย	5.หมวดการศึกษา	6.หมวดกองทุน ออมทรัพย์
1.1 เงินช่วยเหลือกรณีบุคลากร เสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ และ ทุพพลภาพ	2.1 ค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเอง และบุคคลในครอบครัว	3.1 กองทุนสวัสดิการบุคลากร 3.1.1 สวัสดิการเพื่อบรรเทาความ เดือดร้อนที่เกิดจากเหตุสุดวิสัยและ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาบุตร 3.1.2 สวัสดิการช่วยงานฌาปนกิจศพ บุคลากร และบุคคลในครอบครัว	4.1 สวัสดิการเคหะสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (แบบไม่มีเงินฝากผูกพัน)	5.1 ทุนการศึกษาของบุตรบุคลากร	6.1 กองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ
1.2 การฌาปนกิจสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2.2 การประกันสังคม (การรักษาพยาบาล โรงพยาบาลศรีนครินทร์)	3.2 กองทุนพัฒนาและส่งเสริม ทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากร สายสนับสนุน	4.2 ที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น	5.2 ค่าเล่าเรียนบุตร	6.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ ลูกจ้างประจำ
1.3 เงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ถึงแก่ความตาย (รัฐบาลจ่าย)	2.3 การตรวจสอบสุขภาพประจำปี			5.3 เงินสนับสนุนการศึกษาบุตรของ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น	6.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น
1.4 เงินทำขวัญกรณีสูญเสียอวัยวะ (รัฐบาลจ่าย)					6.4 กองทุนเงินชดเชย

1. หมวดเสียชีวิตหรือสูญเสียอวัยวะ

1.1 เงินช่วยเหลือกรณีบุคลากรเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ และทุพพลภาพ

เงินช่วยเหลือกรณีบุคลากรเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ และทุพพลภาพ ได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อทดแทนการประกันชีวิตกลุ่มของบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2553 เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากร ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันให้กับบุคลากรทั้งหมด โดยผู้มีสิทธิได้รับความคุ้มครอง ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พนักงานหน่วยงานในกำกับ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ ที่มหาวิทยาลัยออกคำสั่งจ้าง มีระยะเวลาที่คุ้มครองตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 1 ตุลาคม ปีถัดไป ซึ่งบริษัทจะให้ความคุ้มครองตามเงื่อนไข ให้กับบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------------------|
| 1) เสียชีวิตเนื่องจากโรคทุกกรณี | วงเงินตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ |
| 2) เสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุ | วงเงินตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ |
| 3) คุ้มครองการสูญเสียอวัยวะเนื่องจากอุบัติเหตุ | เงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ |
| 4) คุ้มครองจ่ายค่ารักษาพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุ | เงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ |

เงินช่วยเหลือกรณีบุคลากรเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ และทุพพลภาพ ได้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 2364/2557 เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีบุคลากรเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ และทุพพลภาพ ประกาศ ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2557 ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ผู้ไม่มีสิทธิ ได้แก่ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ และพนักงานหน่วยงานในกำกับ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์ให้กับทายาทในกรณีที่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือสูญเสียอวัยวะจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ รายละ 50,000 บาท และ ในกรณีเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติงานตามคำสั่งของทางราชการ ได้รับ 100,000 บาท

ผู้มีสิทธิในการยื่นขอรับเงินช่วยเหลือ ได้แก่ บุคลากร ทายาทตามกฎหมาย ผู้บังคับบัญชา หรือผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล กรณีบุคลากรเสียชีวิตให้จ่ายแก่ทายาทตามลำดับ ดังนี้

- 1) คู่สมรสตามกฎหมาย
- 2) บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย
- 3) บิดามารดาที่ชอบด้วยกฎหมาย
- 4) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
- 5) พี่น้องร่วมบิดา หรือมารดาเดียวกัน
- 6) ปู่ ย่า ตา ยาย
- 7) ลุง ป้า น้า อา

เงินช่วยเหลือจ่ายตามอัตรา ดังนี้

ตารางที่ 1 อัตราจ่ายเงินช่วยเหลือ

รายการความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)
1. กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ	100,000
2. กรณีเสียชีวิตด้วยโรคทุกกรณี	50,000
3. กรณีสูญเสียมือสองข้างตั้งแต่ข้อมือ หรือเท้าสองข้างตั้งแต่ข้อเท้า หรือสายตาสองข้างหรือสูญเสียการได้ยินทั้งสองข้าง หรือมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าหรือมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและสายตาหนึ่งข้าง หรือเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าและสายตาหนึ่งข้าง หรือมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและสูญเสียการได้ยินหนึ่งข้าง หรือเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าและสูญเสียการได้ยินหนึ่งข้าง หรือสายตาสองข้างและสูญเสียการได้ยินหนึ่งข้าง	50,000
4. กรณีสูญเสียอวัยวะโดยสิ้นเชิงถาวร หมายถึงการถูกตัดออกจากร่างกายตั้งแต่ข้อมือหรือข้อเท้า และให้หมายความรวมถึงการสูญเสียสมรรถภาพในการใช้งานของอวัยวะดังกล่าวข้างต้น โดยมีข้อบ่งชี้ทางการแพทย์ชัดเจนว่าไม่สามารถกลับมาใช้งานได้อีกตลอดไป	50,000
5. กรณีทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร หรือแขนและขาทั้งหมดเป็นอัมพาตอย่างถาวร โดยมีข้อบ่งชี้ทางการแพทย์ชัดเจนว่าไม่สามารถกลับมาใช้งานได้อีกต่อไป	50,000
6. กรณีสูญเสียมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ หรือเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า หรือสายตาสองข้างหรือสูญเสียการได้ยินหนึ่งข้าง อย่างใดอย่างหนึ่งเพียงหนึ่งส่วน	30,000
7. กรณีสูญเสียนิ้วหัวแม่มือและนิ้วชี้ของมือข้างเดียวกันพร้อมกัน	15,000

1.2 การฃาปนกิจสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิก)

เริ่มเมื่อปี พ.ศ. 2527 ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานหน่วยงานในกำกับ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ผู้ไม่มีสิทธิ ได้แก่ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้สมาชิกได้ช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของครอบครัวบุคลากรที่เสียชีวิต เมื่อสมาชิกคนใดถึงแก่ความตาย ทายาทจะได้รับเงินเท่ากับสมาชิกที่มีอยู่ คูณด้วย 20 (หักเข้ากองทุน 5% เพื่อเป็นค่าดำเนินการ) ค่าสมัครเป็นสมาชิก 120 บาท กรณีสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับเงินเท่ากับจำนวนสมาชิกที่มีอยู่คูณด้วย 30 (หักเข้ากองทุน 5% เพื่อเป็นค่าดำเนินการ)

1.3 เงินช่วยพิเศษกรณีข้าราชการลูกจ้างประจำ ถึงแก่ความตาย (รัฐบาลจ่าย)

ข้าราชการและลูกจ้างประจำ กรณีเสียชีวิต จะได้รับเงินเงินช่วยพิเศษ 3 เท่าของเงินเดือนสุดท้าย

1.4 เงินทำขวัญกรณีสูญเสียอวัยวะ (รัฐบาลจ่าย)

ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่สูญเสียอวัยวะในขณะที่ปฏิบัติราชการหรือถูกสั่งให้ปฏิบัติราชการ จะได้รับเงินค่าทำขวัญจากทางราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ตารางที่ 2 สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ประเภท	A ข้าราชการ	B ลูกจ้างประจำ	C พนักงาน มหาวิทยาลัย	D ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย	E ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัยประเภท ชาวต่างประเทศ	F พนักงานหน่วยงาน ในกำกับ
1.1 เงินช่วยเหลือกรณีบุคลากร เสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ และ ทุพพลภาพ	ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 2364/2557					
1.2 การฃาปนกิจสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	165,000 บาท	165,000 บาท	165,000 บาท	165,000 บาท	ไม่มีสิทธิ์	165,000 บาท
1.3 เงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย (รัฐบาลจ่าย)	เงินเดือนสุดท้าย คูณ 3	เงินเดือนสุดท้าย คูณ 3	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์
1.4 เงินทำขวัญกรณีสูญเสียอวัยวะ (รัฐบาลจ่าย)	ตามระเบียบที่ กระทรวงการคลัง กำหนด	ตามระเบียบที่ กระทรวงการคลัง กำหนด	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์

2. หมวดคำรักษาพยาบาล

2.1 คำรักษาพยาบาลสำหรับตนเอง และบุคคลในครอบครัว

ผู้ใช้สวัสดิการเบิกคำรักษาพยาบาลสำหรับตนเอง และบุคคลในครอบครัว ได้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

2.2 การประกันสังคม (การรักษาพยาบาลโรงพยาบาลศรีนครินทร์)

ผู้มีสิทธิ ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานหน่วยงานในกำกับ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ

2.3 การตรวจสอบสุขภาพประจำปี

ผู้ใช้สวัสดิการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ได้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ตารางที่ 3 สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ประเภท	A ข้าราชการ	B ลูกจ้าง ประจำ	C พนักงาน มหาวิทยาลัย	D ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย	E ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย ชาว ต่างประเทศ	F พนักงาน หน่วยงานใน กำกับ
2.1 คำรักษาพยาบาลสำหรับตนเอง และบุคคลในครอบครัว	ตามระเบียบที่กระทรวง การคลังกำหนด	ตามระเบียบที่กระทรวง การคลังกำหนด	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์
2.2 การประกันสังคม (การรักษาพยาบาลโรงพยาบาลศรีนครินทร์)	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ตาม พรบ. ประกันสังคม พ.ศ. 2530	ตาม พรบ. ประกันสังคม พ.ศ. 2530	ตาม พรบ. ประกันสังคม พ.ศ. 2530	ตาม พรบ. ประกันสังคม พ.ศ. 2530
2.3 การตรวจสอบสุขภาพประจำปี (คณะเทคนิคการแพทย์ และโรงพยาบาลศรีนครินทร์)	ตามระเบียบที่กระทรวง การคลังกำหนด	ตามระเบียบที่กระทรวง การคลังกำหนด	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์

3. หมวดกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น

กองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดทำขึ้นเพื่อรวมกองทุนสวัสดิการของบุคลากรมหาวิทยาลัย จำนวน 2 กองทุน ประกอบด้วย

3.1 กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้แก่ สวัสดิการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดจากเหตุสุดวิสัยและค่าใช้จ่ายในการศึกษาบุตร (ให้กู้) และ สวัสดิการช่วยงานฌาปนกิจศพบุคลากร และบุคคลในครอบครัว (ให้เปล่า)

3.2 กองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

3.1 กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2536 ด้วยเงินกองทุนจำนวน 125,000 บาทและในปี พ.ศ. 2542 มหาวิทยาลัยฯ ได้โอนเงินรายได้จากกองทุนต่างๆเพิ่มให้อีกจำนวน 4,106,852.49 บาท ปัจจุบันกองทุนมีเงินทั้งสิ้น ดังนี้

เงินต้น	7,884,548.99 บาท
ดอกเบี้ย	1,120,551.00 บาท
รวมเงิน	6,763,997.99 บาท

ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มีสิทธิ ได้แก่ พนักงานหน่วยงานในกำกับ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ โดยจำแนกกองทุน ออกเป็น 2 ประเภท คือ

3.1.1 สวัสดิการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดจากเหตุสุดวิสัยและค่าใช้จ่ายในการศึกษาบุตร

1) เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัย เช่น อัคคีภัยวาตภัยและอุทกภัย ไม่เกิน 100,000 บาท สง่คืนภายใน 3 ปี ไม่มีดอกเบี้ย

2) เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนไม่เกินรายละ 20,000 บาท ดอกเบี้ย 6% สง่คืน 1 ปี ในกรณีต่อไปนี้

- เพื่อซ่อมแซมหรือชดเชยค่าเสียหายจากอุบัติเหตุ
- เพื่อใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของตนเองและผู้ที่อยู่ในอุปการะในส่วนที่เบิกไม่ได้
- เพื่อใช้จ่ายในการศึกษาบุตร ดังนี้

ปริญญาตรี	ไม่เกิน 10,000 บาท/คน
ปวช.-ปวส.	ไม่เกิน 8,000 บาท/คน
อนุปริญญาถึงมัธยมศึกษา	ไม่เกิน 5,000 บาท/คน

3.1.2 สวัสดิการช่วยงานฌาปนกิจศพบุคลากร และบุคคลในครอบครัว

เป็นเงินช่วยจัดงานฌาปนกิจให้แก่คู่สมรสที่ไม่ได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะงานละ 5,000 บาท

3.2 กองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

กองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนเริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2529 ด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จำนวน 1,300,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยขอนแก่นนิยมไปใช้ในการศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัย ประชุม สัมมนาทั้งในและต่างประเทศ โดยไม่มีดอกเบี้ย ผ่อนชำระคืนภายใน 3 ปี ปัจจุบันกองทุนมีเงินเงินต้นและดอกเบี้ย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 2,426,592.01 บาท (ณ วันที่ 30 กันยายน 2561)

ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (เฉพาะสายสนับสนุน)

ผู้ไม่มีสิทธิ ได้แก่ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ พนักงานหน่วยงานในกำกับ และบุคลากรสายวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. ให้กู้ยืมเพื่อใช้ในการศึกษา
 - 1.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่เกิน 50,000 บาท
 - 1.2. ปริญญาตรี ไม่เกิน 80,000 บาท
 - 1.3. ปริญญาโท ไม่เกิน 150,000 บาท
 - 1.4. ปริญญาเอก ไม่เกิน 300,000 บาท
2. ให้เป็นเงินทุนการศึกษา ปีละ 3 ทุน โดยมีเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา ดังนี้
 - 2.1. ระดับปริญญาโท 150,000 บาท
 - 2.2. ระดับปริญญาเอก 300,000 บาท
3. ไปเสนอผลงาน เป็นเงินสมทบ ครั้งละไม่เกิน 3 ทุน ทุนละ 30,000 บาท

สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ตารางที่ 4 สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ประเภท	A ข้าราชการ	B ลูกจ้างประจำ	C พนักงาน มหาวิทยาลัย	D ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย	E ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย ประเภทชาว ต่างประเทศ	F พนักงานหน่วยงาน ในกำกับ
3.1 กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น 3.1.1 สวัสดิการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนที่ เกิดจากเหตุสุดวิสัยและการดำรงชีพ 3.1.2 สวัสดิการช่วยจัดงานฌาปนกิจศพ บุคลากรและบุคคลในครอบครัว	ตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการ มข. ฉบับที่ 1/2548 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอใช้ เงินกองทุนสวัสดิการ มข. ลว .13 ธ.ค. 2548 และประกาศคณะกรรมการสวัสดิการ มข. ฉบับที่ 9/2543 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้สวัสดิการกองทุนสวัสดิการ มข.				ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์
3.2 กองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้าน วิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	1. ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับ บุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. 2553 2. ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1387/2554) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้เงินกองทุน พัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน 3. ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากร สายสนับสนุน (ฉบับที่ 1/2555) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนา และส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน				ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์

4. หมวดที่อยู่อาศัย

4.1 โครงการสวัสดิการเคหะสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (แบบไม่มีเงินฝากผูกพัน)

โครงการสวัสดิการเคหะสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (แบบไม่มีเงินฝากผูกพัน) เป็นโครงการที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำข้อตกลงกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2534

ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างประจำ

ผู้ไม่มีสิทธิ ได้แก่ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ และพนักงานหน่วยงานในกำกับ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรได้จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ในอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าอัตราปกติของธนาคาร จำนวน 1 บาท

หลักเกณฑ์การให้กู้ คือ ต้องมีเงินเหลือสุทธิให้หักและมหาวิทยาลัยเป็นผู้หักเงินเดือนให้ทางธนาคาร

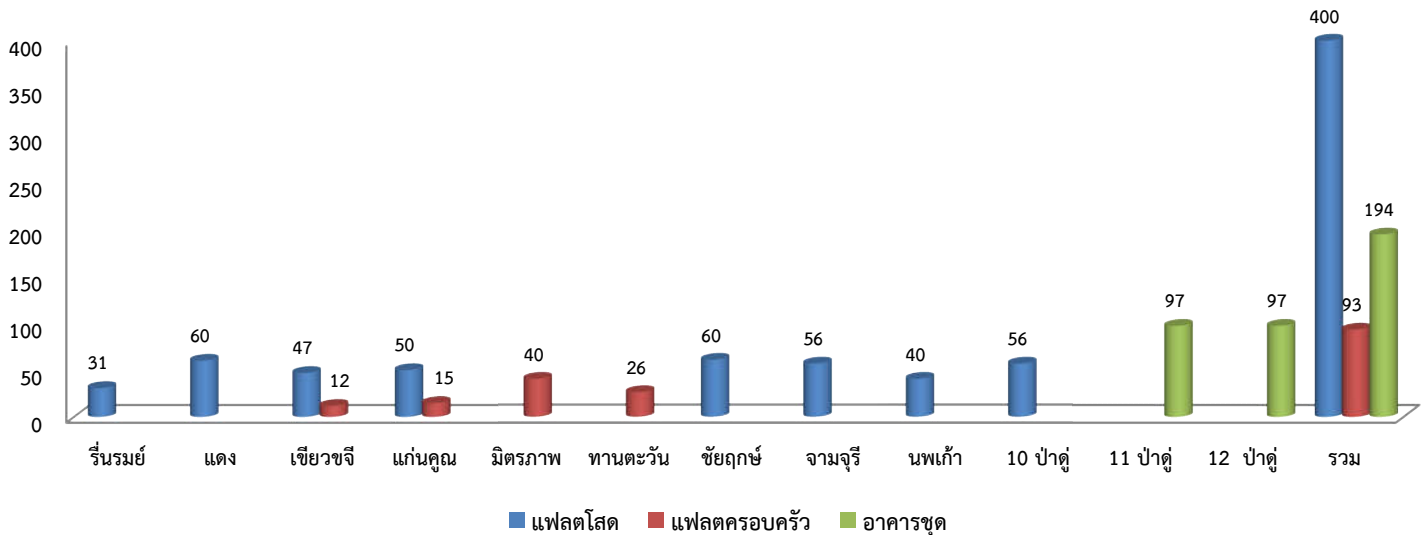
4.2 ที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น

การจัดที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จำแนกออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1) การจัดที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น กลุ่ม ก. ได้ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาที่พักอาศัยและเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการแก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ที่บรรจุตั้งแต่วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 248/2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุข และมีหลักธรรมาภิบาล โดยมีคณะกรรมการการจัดที่พักอาศัย กลุ่ม ก. ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 1503/2556 ลงวันที่ 9 เมษายน 2556 งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองทรัพยากรบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการได้จัดสรร ที่พักให้กับบุคลากร ดังนี้

ตารางที่ 5 จำนวนที่พักประเภทแฟลตและอาคารชุด

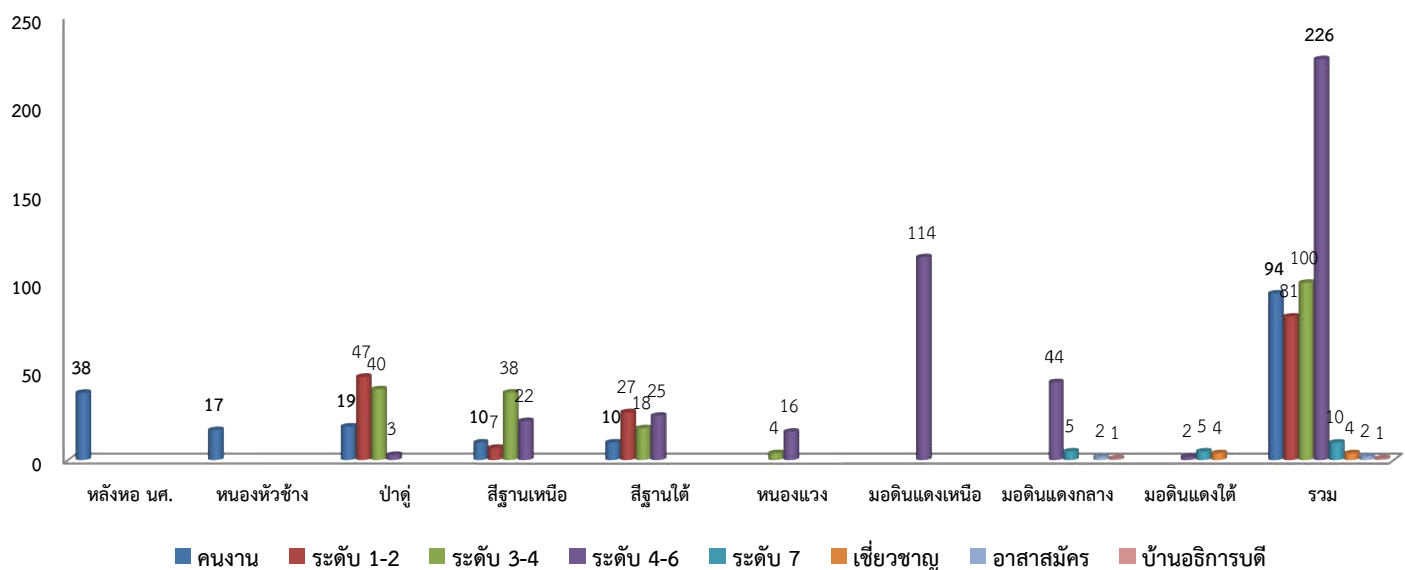
ที่พัก	รื่นรมย์	แดง	เขียวขจี	แก่นคูณ	มิตรภาพ	ทานตะวัน	ชัยฤกษ์	จามจุรี	นพเก้า	10 ป่าคู่	11 ป่าคู่	12 ป่าคู่	รวม
แฟลตไฮด์	31	60	47	50			60	56	40	56			400
แฟลต ครอบครัว			12	15	40	26							93
อาคารชุด											97	97	194
รวมแฟลต	31	60	59	65	40	26	60	56	40	56	97	97	687



แผนภูมิที่ 1 จำนวนที่פקประเภทไฟตและอากาศชุด

ตารางที่ 6 จำนวนที่פקประเภทบ้านพัก

ที่พัก	หลังหอศ.	หนองหัวช้าง	ป่าตู่	สีฐานเหนือ	สีฐานใต้	หนองแวง	มอดินแดงเหนือ	มอดินแดงกลาง	มอดินแดงใต้	รวม
คนงาน	38	17	19	10	10					94
ระดับ 1-2			47	7	27					81
ระดับ 3-4			40	38	18	4				100
ระดับ 4-6			3	22	25	16	114	44	2	226
ระดับ 7								5	5	10
เขียวขำญ									4	4
อาสาศมัคร								2		2
บ.อธการบตี								1		1
รวม	38	17	109	77	80	20	116	50	11	518



แผนภูมิที่ 2 จำนวนที่פקประเภทบ้านพัก

จำนวนบุคลากรที่ยื่นขอที่พักอาศัย กลุ่ม ก.ดังนี้

ตารางที่ 7 สถิติบุคลากรที่ยื่นขอที่พักอาศัย กลุ่ม ก.

ประเภท	จำนวน (ราย)
แฟลตโสด	541
แฟลตครอบครัว	252
บ้านพักคนงาน	90
บ้านพัก ระดับ 1-2	72
บ้านพัก ระดับ 3-4	51
บ้านพัก ระดับ 4-6	105
บ้านพัก ระดับ 7	30
รวม	1,141

2) การจัดที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น กลุ่ม ข. ได้ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาที่พักอาศัยและเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการแก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 51/2542 โดยมีคณะกรรมการจัดที่พักอาศัย กลุ่ม ข. ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 1503/2556 ลงวันที่ 9 เมษายน 2556 หน่วยสวัสดิการที่พักอาศัย คณะแพทยศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการได้จัดสรรที่พักให้กับบุคลากร ดังนี้

ตารางที่ 8 จำนวนแฟลตศูนย์แพทย์

รายชื่อแฟลต	จำนวนที่จัดสรร
แฟลตศูนย์แพทย์ 1	37
แฟลตศูนย์แพทย์ 2	37
แฟลตศูนย์แพทย์ 3	37
แฟลตศูนย์แพทย์ 4	52
แฟลตศูนย์แพทย์ 5	80
แฟลตศูนย์แพทย์ 6	80
แฟลตศูนย์แพทย์ 7	43
แฟลตศูนย์แพทย์ 8	43
แฟลตศูนย์แพทย์ 9	72
แฟลตศูนย์แพทย์ 10	56
แฟลตศูนย์แพทย์ 11	56
แฟลตศูนย์แพทย์ 12	56
แฟลตศูนย์แพทย์ 13	64
แฟลตศูนย์แพทย์ 14	64
แฟลตศูนย์แพทย์ 15	56
แฟลตศูนย์แพทย์ 16	56
แฟลตศูนย์แพทย์ 17	56
แฟลตศูนย์แพทย์ 18	56
แฟลตศูนย์แพทย์ 19	30
แฟลตศูนย์แพทย์ 20	30
รวม	1,061

ตารางที่ 9 จำนวนบ้านพักหมู่บ้านศูนย์แพทย์

รายชื่อแฟลต	จำนวนที่จัดสรร
หมู่บ้านศูนย์แพทย์ 1	85
หมู่บ้านศูนย์แพทย์ 2	42
หมู่บ้านศูนย์แพทย์ 3	173
หมู่บ้านศูนย์แพทย์ 4	24
หมู่บ้านศูนย์แพทย์ 5	30
หมู่บ้านศูนย์แพทย์ 6	25
หมู่บ้านศูนย์แพทย์ 7	39
รวม	418

3) การจัดที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยขอนแก่นแฟลตบุคลากรหนองแขง ได้ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาที่พักอาศัยและเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการแก่ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นบุคลากรสายผู้สอน และมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก นักวิจัยระดับปริญญาเอก หรือผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1623/2557 และ ฉบับที่ 1789/2557 โดยมีคณะกรรมการจัดที่พักอาศัยแฟลตบุคลากรหนองแขง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 1623/2557 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2557 ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรสิน เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการได้จัดสรรที่พักให้กับบุคลากร ดังนี้

ตารางที่ 10 จำนวนแฟลตบุคลากรหนองแขง

รายชื่อแฟลต	จำนวนที่จัดสรร
ตึก A ห้องเดี่ยว	6
ตึก A ห้องคู่	12
ตึก B ห้องเดี่ยว	6
ตึก B คู่	12
รวม	36

สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ตารางที่ 11 สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ประเภท	A ข้าราชการ	B ลูกจ้างประจำ	C พนักงาน มหาวิทยาลัย	D ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย	E ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัยประเภท ชาวต่างประเทศ	F พนักงานหน่วยงาน ในกำกับ
4.1 โครงการสวัสดิการ เคหะสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ตามข้อตกลงกับธนาคารอาคารสงเคราะห์			ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์
4.2 ที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น กลุ่ม ก.	ตามประกาศ ฉบับที่ 248/2526 เรื่อง ที่พัก อาศัยมหาวิทยาลัย		ไม่มีสิทธิ์		ไม่มีสิทธิ์	
กลุ่ม ข.	ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 51/2542	เฉพาะตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล		ไม่มีสิทธิ์		ไม่มีสิทธิ์
กลุ่มแฟลตบุคลากรหนองแขง	ตามประกาศ ฉบับที่ 1623/2557 และ 1789/2557	ไม่มีสิทธิ์	ตามประกาศ ฉบับที่ 1623/2557 และ 1789/2557	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์

5. หมวดการศึกษา

5.1 ทุนการศึกษาของบุตรบุคลากร

ทุนการศึกษาบุตรบุคลากรเริ่มดำเนินการเมื่อปี 2537 ด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นทุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และพนักงานหน่วยงานในกำกับ ผู้ไม่มีสิทธิคือ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับบุตรบุคลากร ที่เป็นผู้มีความเดือดร้อนและขัดสนในแต่ละปีงบประมาณ ได้รับจัดสรรเงินทุนการศึกษา จำนวน 1,000,000 บาท แบ่งเงินทุนฯ ออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้ คือ

ระดับอนุบาล	ทุนละ 3,000 บาท
ระดับประถมศึกษา	ทุนละ 4,000 บาท
ระดับมัธยมศึกษา	ทุนละ 5,000 บาท
ระดับอุดมศึกษา/ปวช./ปวส.	ทุนละ 6,000 บาท

5.2 ค่าเล่าเรียนบุตร

ผู้ใช้สวัสดิการเบิกค่าเล่าเรียนบุตร ได้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (รัฐบาลจ่าย)

5.3 เงินสนับสนุนการศึกษาบุตรของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เงินสนับสนุนการศึกษาบุตรของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2561 มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการศึกษาบุตรของผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยในระดับอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือระดับอาชีวศึกษาตอนต้นต่อหนึ่งปีการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยจ่ายเงินสนับสนุนการศึกษาบุตรแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษาละ 7,000 บาทต่อบุตรหนึ่งคน ซึ่งมหาวิทยาลัยและส่วนงานต้นสังกัดสมทบจ่ายฝ่ายละครึ่ง แก่บุตรผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานหน่วยงานในกำกับ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่มีอายุการทำงานติดต่อกันตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไปนับแต่วันที่เข้าปฏิบัติงาน และต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีล่าสุดอยู่ในระดับดีเด่น ผู้ไม่มีสิทธิ ได้แก่ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ และพนักงานของหน่วยงานสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านวิสาหกิจ

สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ตารางที่ 12 สิทธิ์ที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิ์ได้

ประเภท	A ข้าราชการ	B ลูกจ้างประจำ	C พนักงานมหาวิทยาลัย	D ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย	E ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทชาวต่างประเทศ	F พนักงานหน่วยงานใน กำกับ
5.1 ทุนการศึกษาของบุตรบุคลากร	ตามประกาศว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนการศึกษาและวิธีการคัดเลือกผู้มีสิทธิรับ ทุนการศึกษาสำหรับบุตรบุคลากร มข.			ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์
5.2 ค่าเล่าเรียนบุตร	ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์	ไม่มีสิทธิ์
5.3 เงินสนับสนุนการศึกษาบุตรของ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น	ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2820/2561) เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การขอรับเงินสนับสนุนการศึกษาบุตร ของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น				ไม่มีสิทธิ์	ตามประกาศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2820/2561) เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การ ขอรับเงินสนับสนุน การศึกษาบุตรของ ผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

6. หมวดกองทุนออมทรัพย์

6.1 กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 คุณสมบัติของสมาชิก คือ เป็นข้าราชการ ซึ่งสามารถสมัครเป็นสมาชิกได้ตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายบำเหน็จบำนาญและให้ประโยชน์ตอบแทนการรับราชการ แก่ข้าราชการเมื่อออกจากราชการ เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ของสมาชิก และเพื่อจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นให้แก่สมาชิก

การขอรับเงินคืน หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงสมาชิกจะได้รับเงินสะสมเต็มส่วนพร้อมผลประโยชน์ และได้รับเงินสมทบตามหลักเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนดไว้ สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และรัฐบาลจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ให้กับสมาชิกในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน

6.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ

พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ได้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 ธันวาคม 2530 คุณสมบัติของสมาชิก คือ เป็นลูกจ้างประจำ ซึ่งสามารถสมัครเป็นสมาชิกได้ตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกมีการออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการ ตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิก เมื่อออกจากการปฏิบัติราชการเกษียณ หรือเมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม

การขอรับเงินคืน หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงสมาชิกจะได้รับเงินสะสมเต็มส่วนพร้อมผลประโยชน์ และได้รับเงินสมทบตามหลักเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนดไว้ สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และรัฐบาลจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ให้กับสมาชิกในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน

6.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดตั้งเมื่อ 1 กันยายน 2552 ปัจจุบันดำเนินการตามข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2560 คุณสมบัติของสมาชิก คือ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สมัครเป็นสมาชิกได้ตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ส่วนลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และพนักงานหน่วยงานในกำกับ สมัครเป็นสมาชิกได้เมื่อมีสัญญาจ้าง หรือ คำสั่งจ้างติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี ผู้ไม่มีสิทธิ คือ ข้าราชการและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทชาวต่างประเทศ

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกมีการออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการ ตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิก เมื่อออกจากการปฏิบัติราชการ หรือเมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม

การขอรับเงินคืน หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงสมาชิกจะได้รับเงินสะสมพร้อมผลประโยชน์ และได้รับเงินสมทบตามหลักเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนดไว้ สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน และมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ให้กับสมาชิกในอัตรา ร้อยละ 3 ของเงินเดือน

6.4 กองทุนเงินชดเชย

กองทุนเงินชดเชย จัดตั้งเมื่อ 5 มิถุนายน 2559 ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยอนแกน ว่าด้วยค่าชดเชย พ.ศ. 2559 คุณสมบัติของสมาชิก คือ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่มีการกระทำใดที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานไม่ให้พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานต่อไป และไม่จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างให้ ไม่ว่าจะเป็นเพราะเหตุสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือเหตุอื่นใด หรือไม่ได้ทำงานและไม่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเพราะเหตุที่ยุบเลิกส่วนงานหรือหน่วยงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นเงินชดเชยที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพ และไม่จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างให้

การขอรับเงินคืน หากบุคลากรสิ้นสุดสถานภาพจะได้รับเงินชดเชยที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจ่ายค่าชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานติดต่อกันก่อนพ้นสภาพในอัตราดังนี้

1. ปฏิบัติงานครบ 120 วัน แต่ไม่ครบ 1 ปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 1 เดือน
2. ปฏิบัติงานครบ 1 ปี แต่ไม่ครบ 3 ปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้ายจำนวน 3 เดือน
3. ปฏิบัติงานครบ 3 ปี แต่ไม่ครบ 6 ปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้ายจำนวน 6 เดือน
4. ปฏิบัติงานครบ 6 ปี แต่ไม่ครบ 10 ปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้ายจำนวน 8 เดือน
5. ปฏิบัติงานครบ 10 ปีขึ้นไป ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 10 เดือน

สิทธิที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิได้

ตารางที่ 13 สิทธิที่บุคลากรแต่ละประเภทสามารถใช้สิทธิได้

ประเภท	สิทธิผลประโยชน์ที่ได้รับ	
6.1 กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	ส่วนที่ 1 เงินบำเหน็จบำนาญ (สิทธิในบำเหน็จหรือบำนาญเป็นเช่นเดิม คือขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงาน) จากเงินงบประมาณ ซึ่งคำนวณจาก บำเหน็จ = เงินเดือนเดือนสุดท้าย * อายุราชการ (ปี) บำนาญ = $\frac{\text{เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย} \times \text{อายุราชการ (ปี)}}{50}$ ทั้งนี้ เงินจำนวนนี้ต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย ส่วนที่ 2 สมาชิกจะได้รับเงินก่อนจากกองทุนภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน นับแต่เกษียณอายุหรือลาออกจากราชการซึ่งเงินก้อนนี้จะประกอบ - เงินสะสม หรือเงินออมของสมาชิกที่ถูกหักจากเงินเดือนทุกเดือน - เงินสมทบ หรือรางวัลการออมที่รัฐให้ - เงินประเดิม และเงินชดเชย เป็นเงินที่รัฐให้กับสมาชิกเพื่อชดเชยสูตรบำนาญที่จะได้น้อยลง (ชดเชยเพื่อไม่ให้ผู้เป็นสมาชิก กบข. เสียเปรียบคนที่ไม่ได้เป็นสมาชิก) เงินนี้มีเงื่อนไขว่าจะจ่ายให้สมาชิกเมื่อสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพและเลือก รับบำนาญเท่านั้น หากสมาชิกที่เลือกรับบำเหน็จจะไม่ได้รับเงินประเดิมและเงินชดเชย เพราะไม่มีการเปลี่ยนสูตรบำเหน็จ - ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารเงินดังกล่าว	
6.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	ได้รับเงินผลประโยชน์คืนตามข้อบังคับกองทุน ประกอบด้วย เงินสะสม+เงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสะสม และเงินสมทบ และสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร โดยได้รับการยกเว้นภาษีอากรไม่ต้องนำไปรวมคำนวณเงินได้เพื่อเสียภาษี (ไม่รวมเงินสะสม เนื่องจากเงินสะสมถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าจ้างและเสียภาษีไปแล้ว)	
6.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น	อายุสมาชิกน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ปี	อัตราส่วนเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบที่มอบแก่สมาชิก (ร้อยละ)
	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	0
	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	20
	มากกว่า 3 ปี แต่ไม่เกิน 4 ปี	40
	มากกว่า 4 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	60
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	80
		100

ประเภท	สิทธิผลประโยชน์ที่ได้รับ
6.4 กองทุนเงินชดเชย	เงินชดเชยที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพ และไม่จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างให้ โดยมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจ่ายค่าชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานติดต่อกันก่อนพ้นสภาพ ในอัตราดังนี้ 1. ปฏิบัติงานครบ 120 วัน แต่ไม่ครบ 1 ปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 1 เดือน 2. ปฏิบัติงานครบ 1 ปี แต่ไม่ครบ 3 ปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 3 เดือน 3. ปฏิบัติงานครบ 3 ปี แต่ไม่ครบ 6 ปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 6 เดือน 4. ปฏิบัติงานครบ 6 ปี แต่ไม่ครบ 10 ปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 8 เดือน 5. ปฏิบัติงานครบ 10 ปีขึ้นไป ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 10 เดือน