



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๖๙๓ /๒๕๖๐)
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหาร
ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สังกัดสำนักงานคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหาร ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สังกัดสำนักงานคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เลขประจำตำแหน่ง ๔๑๐๐ จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- ๑.๑ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ๑.๒ ดำรงตำแหน่งใด ตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าที่ ก.บ.ม. ได้อนุมัติครอบตำแหน่งไว้แล้ว

(๒) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน กลุ่มปฏิบัติงานเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับชำนาญการพิเศษ และต้องมีประสบการณ์ในการบริหารในฐานะรักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต รักษาการแทนผู้อำนวยการกอง รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ในฐานะหัวหน้าสำนักงานที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี หัวหน้างาน หรือรักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี หรือรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ กรณีรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่ง ต้องเป็นกรณีรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งว่างเท่านั้น

(๓) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน กลุ่มปฏิบัติงานเฉพาะ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๗ ปี และต้องมีประสบการณ์ในการบริหารในฐานะรักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต รักษาการแทนผู้อำนวยการกอง รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ในฐานะหัวหน้าสำนักงานที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี หัวหน้างานหรือรักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี หรือรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ กรณีรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งต้องเป็นกรณีรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งว่างเท่านั้น

กรณีที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม (๑) (๒) และ (๓) ต้องมีประสบการณ์ในการบริหารงานจากหน่วยงานภายนอก ในภาครัฐหรือเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัคร ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑.๓ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับลดเงินเดือน หรืออยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ประกอบด้วย

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (๑๐๐ คะแนน)

ให้สรุปเชิงวิเคราะห์ที่แสดงถึงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี ของรอบปีประเมิน ๒๕๕๗ ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) ข้อตกลงการปฏิบัติงานหรือภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ
- (๒) ผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยแนบหลักฐานผลการประเมินดังกล่าวด้วย
- (๓) ผลงานที่โดดเด่น โดยแนบเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ด้วย

กรณีที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑.๒ ให้ใช้ผลงานตามองค์ประกอบข้างต้นจากหน่วยงานเดิม ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานเดิมลงนามรับรองเอกสารดังกล่าวด้วย

๒.๒ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (๒๐๐ คะแนน) โดยประเมินจาก

- (๑) สอบวัดความรู้ในการบริหารจัดการ การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ โดยการสอบปากเปล่า ในวันสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)
- (๒) ให้เสนอแนวทางในการบริหารจัดการและพัฒนาางานของสำนักงาน คณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพื่อตอบสนองนโยบาย เป้าหมายและพันธกิจของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔ (๑๐๐ คะแนน)

๒.๓ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)

เพื่อประเมินความรับผิดชอบ ความตั้งใจมุ่งมั่นในการทำงาน การอุทิศตน การเสียสละ การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม การมีมนุษยสัมพันธ์ ความซื่อสัตย์ ความเป็นที่ไว้วางใจ และการเป็นที่พึงได้ ซึ่งทำการประเมินโดย

- (๑) ผู้บังคับบัญชาในปัจจุบัน จำนวน ๒ คน โดยให้ผู้บังคับบัญชาในปัจจุบันประเมิน ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถรับหนังสือแสดงความเห็นต่อผู้สมัครพร้อมของ บรรจุหนังสือดังกล่าว ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. และให้ส่งถึงประธาน คณะกรรมการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

- (๒) บุคคลที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการปฏิบัติงานของท่านจากส่วนงานอื่น โดยให้ท่านเสนอชื่อ ผู้ที่ท่านประสงค์จะให้ประเมินและไม่ประสงค์จะให้ประเมิน อย่างละ ๕ คน ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โดยกองการเจ้าหน้าที่ จะส่งแบบประเมินตามที่กำหนดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดำเนินการประเมินและส่งถึงประธานคณะกรรมการคัดเลือกฯ ทั้งนี้ การดำเนินการประเมินให้อยู่ในดุลยพินิจ ของคณะกรรมการคัดเลือกฯ

๒.๔ สัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

เพื่อวัดหรือประเมินความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ แนวคิดในการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำ การสื่อสาร ทักษะคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคุณลักษณะอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องได้คะแนนแต่ละรายการประเมิน ตามข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๓ และ ข้อ ๒.๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และเมื่อรวมทุกรายการแล้วจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๔. วัน เวลา สถานที่และวิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถดาวน์โหลดใบสมัครและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องตามแบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้ที่เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ <http://hr.kku.ac.th> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครตำแหน่งประเภทบริหาร” : ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหารตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ ณ งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยยื่นสมัครด้วยตนเอง ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร มีดังนี้

๔.๑ ใบสมัคร ตีรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว

๔.๒ หนังสืออนุญาตจากต้นสังกัด

๕. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://hr.kku.ac.th> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครตำแหน่งประเภทบริหาร” : ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สังกัดสำนักงานคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นเพื่อประกอบการคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกส่งเอกสารและหลักฐานเพื่อประกอบการคัดเลือก ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ด้วยตนเอง ณ งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

๖.๑ เอกสารตามข้อ ๒.๑

๖.๒ เอกสารตามข้อ ๒.๒ (๒)

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกส่งเอกสารตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ จำนวน ๖ ชุด พร้อมซีดีจำนวน ๑ แผ่น เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ และกรณีที่ต้องตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัคร

๗. วัน เวลา และสถานที่ สอบปากเปล่าและสัมภาษณ์


สอบปากเปล่าและสัมภาษณ์วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกัลปพฤกษ์ ๖ ชั้น ๒ อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

๘. เงื่อนไขการแต่งตั้ง

หากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ต้องแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูงที่ ก.พ.อ. กำหนด กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอาจแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งไปพลางก่อน โดยต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวภายใน ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง หากไม่ผ่านการอบรมตามเวลาที่กำหนดให้พ้นจากตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลิขิต อมาตยคง)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น