



**ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๑๐๖ /๒๕๖๐)**  
**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหาร**  
**ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี สังกัดสำนักงานอธิการบดี**

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหาร ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี สังกัดสำนักงานอธิการบดี แทนผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ซึ่งจะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร**

๑.๑ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

๑.๒ ดำรงตำแหน่งใด ตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งนี้ ตำแหน่งดังกล่าวต้องเป็นตำแหน่งที่ ก.บ.ม. ได้อนุมัติกรอบตำแหน่งไว้แล้ว กรณีดำรงตำแหน่งน้อยกว่า ๑ ปี สามารถนำระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทสนับสนุน กลุ่มปฏิบัติงานเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ มารวมได้ ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน กลุ่มปฏิบัติงานเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ และต้องมีประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า หรือรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ กรณีรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่ง ต้องเป็นกรณีรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งว่างเท่านั้น

(๔) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน กลุ่มปฏิบัติงานเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี และต้องมีประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า หรือรักษาการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ กรณีรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่ง ต้องเป็นกรณีรักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งว่างเท่านั้น

กรณีที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ต้องมีประสบการณ์ในการบริหารงานจากหน่วยงานภายนอก ในภาครัฐหรือเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจหรือองค์กรระหว่างประเทศที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัคร ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑.๓ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับลดเงินเดือน หรืออยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

## ๒. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ประกอบด้วย

### ๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (๑๐๐ คะแนน)

ให้ผู้สมัครที่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเขียนสรุปเชิงวิเคราะห์ที่แสดงถึงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี ของรอบปีประเมิน ๒๕๕๗ ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙ โดยนำเอาองค์ประกอบตามข้อ (๑) (๒) และ (๓) มาเขียนสรุปเชิงวิเคราะห์

(๑) ข้อตกลงการปฏิบัติงาน หรือภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ

(๒) ผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยแนบหลักฐานผลการประเมินดังกล่าวด้วย

(๓) ผลงานที่โดดเด่น โดยแนบเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ด้วย (ถ้ามี)

กรณีที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑.๒ ให้ใช้ผลงานตามองค์ประกอบข้างต้นจากหน่วยงานเดิม ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานเดิมลงนามรับรองเอกสารดังกล่าวด้วย

### ๒.๒ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (๒๐๐ คะแนน) โดยประเมินจาก

(๑) สอบวัดความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

(๒) ให้เสนอแผนกลยุทธ์และแนวทางในการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดี เพื่อตอบสนองนโยบาย เป้าหมายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ (๑๐๐ คะแนน)

### ๒.๓ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)

เพื่อประเมินความรับผิดชอบ ความตั้งใจมุ่งมั่นในการทำงาน การอุทิศตน การเสียสละ การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม การมีมนุษยสัมพันธ์ ความซื่อสัตย์ ความเป็นที่ไว้วางใจ และการเป็นที่พึงได้ ซึ่งทำการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในปัจจุบัน จำนวน ๓ คน โดยให้ผู้บังคับบัญชาในปัจจุบันประเมินตามแบบที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถรับหนังสือแสดงความเห็นต่อผู้สมัครพร้อมของบรรจุหนังสือดังกล่าว ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และให้ส่งแบบประเมินโดยวิธีลับถึงประธานคณะกรรมการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

### ๒.๔ สัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

เพื่อวัดหรือประเมินความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ แนวคิดในการบริหารจัดการภาวะผู้นำ การสื่อสาร ทักษะคนดี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคุณลักษณะอื่นที่เกี่ยวข้อง

## ๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องได้คะแนนแต่ละรายการประเมิน ตามข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๓ และข้อ ๒.๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และเมื่อรวมทุกรายการแล้วจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับคัดเลือกจะต้องได้คะแนนสูงสุด

## ๔. วัน เวลา สถานที่และวิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องตามแบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้ที่เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ <http://hr.kku.ac.th> หัวข้อ : ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยยื่นสมัครด้วยตนเอง ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร มีดังนี้

๔.๑ ใบสมัคร ติตรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานที่แสดงถึงการเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฉบับนี้

๔.๒ หนังสืออนุญาตจากต้นสังกัด

#### ๕. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ที่เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ <http://hr.kku.ac.th> หัวข้อ : ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

#### ๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นเพื่อประกอบการคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกส่งเอกสารเพื่อประกอบการคัดเลือก ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ด้วยตนเอง ณ งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

๖.๑ เอกสารตามข้อ ๒.๑

๖.๒ เอกสารตามข้อ ๒.๒ (๒)

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกส่งเอกสารตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ จำนวน ๖ ชุด พร้อมซีดี จำนวน ๑ แผ่น เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ และกรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครขาดคุณสมบัติจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัคร

#### ๗. วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน

สอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกัลปพฤกษ์ ๖ ชั้น ๒ อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

#### ๘. วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์

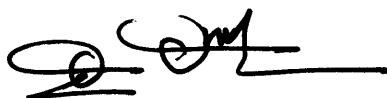
สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกัลปพฤกษ์ ๖ ชั้น ๒ อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

#### ๙. เงื่อนไขการแต่งตั้ง

หากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ต้องแสดงเจตนา เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร จะต้องผ่านการอบรม หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูงที่ ก.พ.อ. กำหนด กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอาจแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งไปพลางก่อน โดยต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวภายใน ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง หากไม่ผ่านการอบรมตามเวลาที่กำหนดให้พ้นจากตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลิขิต อมาตยคง)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น