



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓/๒๕๕๙)  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูง  
เป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

-----

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพและยกระดับสมรรถนะสากลด้านวิชาการ ด้านวิจัย เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นสากลและสร้างความเป็นเลิศตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย จึงเห็นเป็นการสมควรให้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๗ (๑) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๑๗ และข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๔/๒๕๕๘) จึงให้วางหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓/๒๕๕๙) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ส่วนงาน”	หมายความว่า	ส่วนงานของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ก.บ.ม.”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการสรรหานักวิจัยที่มีสมรรถนะสูง

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย โดยใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานหรือจ้างร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและส่วนงาน หรือจากแหล่งอื่น ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของประกาศนี้

ข้อ ๕ การจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยมี ๒ ประเภท คือ เมธีวิจัยอาวุโส มข. และนักวิจัยอาวุโส มข.

ข้อ ๖ คุณสมบัติและผลงานของเมธีวิจัยอาวุโส มข. มีดังนี้

๖.๑ เป็นศาสตราจารย์

๖.๒ มีผลงานทางวิชาการโดดเด่น โดยพิจารณาจากดัชนีทางผลงานวิชาการ เช่น จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวนผลงานที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) คุณภาพของผลงานที่พิจารณาจากค่าดัชนีในการประเมินคุณภาพผลงานตีพิมพ์ในวารสาร (H-index) หรือค่าดัชนีผลกระทบการอ้างอิงวารสาร (Impact Factor) ทุนวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัย รางวัลที่เคยได้รับ และศักยภาพในการพัฒนานักวิจัยอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยจนแก่แก่ให้มีศักยภาพในงานวิจัยและการขอตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น เป็นต้น

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์ การสรรหา และการจ้างเมธีวิจัยอาวุโส มข.

๗.๑ วิธีดำเนินการ มีดังนี้

(๑) มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเสนอขออนุมัติกรอบอัตรการจ้างจาก ก.บ.ม.

(๒) มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเป็นผู้เสนอชื่อต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้กรณีส่วนงานต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน

(๓) ให้คณะกรรมการกำหนดวิธีการสรรหา ดำเนินการสรรหา และเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) มหาวิทยาลัยออกคำสั่งจ้าง และให้ส่วนงานจัดทำสัญญาจ้างและข้อตกลงการปฏิบัติงาน

๗.๒ เงื่อนไขการจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

(๑) ผู้ได้รับการสรรหาจะมีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

(๒) ต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหา

กำหนด

(๓) มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานสามารถยกเลิกการจ้างก่อนครบระยะเวลาการจ้างได้

หากคณะกรรมการสรรหาพิจารณาเห็นว่าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาจ้างได้

๗.๓ ค่าจ้างของเมธีวิจัยอาวุโส มข.

(๑) ให้ได้รับค่าจ้างไม่เกินเดือนละ ๘๐,๐๐๐ บาท

(๒) การจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ (๑) ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน หรือจ่ายร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและส่วนงาน หรือจากแหล่งอื่น

ข้อ ๘ คุณสมบัติและผลงานของนักวิจัยอาวุโส มข. มีดังนี้

๘.๑ เป็นศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์

๘.๒ มีผลงานทางวิชาการโดดเด่น โดยพิจารณาจากดัชนีทางผลงานวิชาการ เช่น จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวนผลงานที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) คุณภาพของผลงานที่พิจารณาจากค่าดัชนีในการประเมินคุณภาพผลงานตีพิมพ์ในวารสาร (H-index) หรือค่าดัชนีผลกระทบการอ้างอิงวารสาร (Impact Factor) ทุนวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัย และรางวัลที่เคยได้รับ เป็นต้น

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์ การสรรหา และการจ้างนักวิจัยอาวุโส มข.

๙.๑ วิธีดำเนินการ มีดังนี้

- (๑) มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเสนอขออนุมัติกรอบอัตราค่าจ้างจากมหาวิทยาลัย
- (๒) ให้คณะกรรมการสรรหากำหนดวิธีการสรรหา ดำเนินการสรรหา และเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๓) ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมยื่นแสดงความจำนงในการสมัครเป็นนักวิจัยอาวุโสผ่านส่วนงาน ตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๔) ส่วนงานเป็นผู้เสนอชื่อต่อคณะกรรมการสรรหา โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
- (๕) มหาวิทยาลัยออกคำสั่งจ้างและให้ส่วนงานจัดทำสัญญาจ้างและข้อตกลงการปฏิบัติงาน

๙.๒ เงื่อนไขการจ้าง และระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามข้อ ๗.๒

๙.๓ ค่าจ้างของนักวิจัยอาวุโส มข.

- (๑) ให้ได้รับค่าจ้างไม่เกินเดือนละ ๖๐,๐๐๐ บาท
- (๒) การจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ (๑) ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน หรือจ่ายร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและส่วนงาน หรือจากแหล่งอื่น

ข้อ ๑๐ ข้อมูลประกอบการสรรหามีดังนี้

- ๑๐.๑ ข้อมูลประวัติผู้ถูกเสนอชื่อ (ประวัติส่วนตัว และวุฒิการศึกษา)
- ๑๐.๒ คุณสมบัติและผลงาน
- ๑๐.๓ อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสรรหาประกอบด้วย

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| ๑๑.๑ อธิการบดี                                 | เป็นประธานกรรมการ       |
| ๑๑.๒ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ไม่เกิน ๒ คน | เป็นกรรมการ             |
| ๑๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓ คน                | เป็นกรรมการ             |
| ๑๑.๔ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่              | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑.๕ ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล           | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ    |

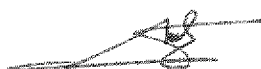
ให้คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่กำหนดวิธีการสรรหา ดำเนินการสรรหา กำกับติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน การต่อสัญญาจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆ และกำหนดหลักเกณฑ์อื่นๆ เพิ่มเติม พร้อมเสนอความเห็นต่ออธิการบดี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

ในกรณีที่มีการสรรหาของส่วนงาน ให้หัวหน้าส่วนงานที่เกี่ยวข้องเป็นคณะกรรมการสรรหาด้วย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งหรือแนวปฏิบัติเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

หากมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือตีความประกาศนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัย และคำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย