



คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ ๒๕๓๐/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทนอธิการบดี
เกี่ยวกับการกำหนดเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีบางส่วนงานที่มีลักษณะการปฏิบัติงานที่แตกต่างกัน จึงอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถลงเวลาปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๒/๒๕๕๙) และ (ฉบับที่ ๑๓/๒๕๕๙) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ได้ เพื่อให้การกำหนดเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น สอดคล้องตามข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๗ (๑)(๕) และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๘ และข้อ ๑๑ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๙ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ ข้อ ๒๙ ของระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๕ และข้อ ๒๒ ของประกาศคณะกรรมการการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๒/๒๕๕๙) เรื่อง วัน เวลาปฏิบัติงาน การลา และการได้รับเงินเดือนระหว่างลาของพนักงานมหาวิทยาลัย และข้อ ๑๔ ของประกาศคณะกรรมการการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๓/๒๕๕๙) เรื่อง วัน เวลาปฏิบัติงาน การลา และการได้รับเงินเดือนระหว่างลาสำหรับลูกจ้างของมหาวิทยาลัย จึงมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทนอธิการบดี ในการกำหนดเวลาปฏิบัติงาน ในกรณีที่ส่วนงานมีลักษณะการปฏิบัติงานที่พิเศษเป็นอย่างอื่น หรือแตกต่างอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถลงเวลาปฏิบัติงานตามประกาศหรือระเบียบได้ ทั้งนี้ให้มีหลักฐานแสดงการมาปฏิบัติงานทุกวันโดยวิธีลงชื่อในใบลงเวลา หรือสแกนลายนิ้วมือ หรือวิธีอื่นใดที่สามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น